

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
2021-2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

2020 m. lapkričio 16 d. Nr. 3-32

Marijampolė

Asignavimų valdytojas	Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba, 151494178.
------------------------------	---

Vertybės	Atsakomybė, profesionalumas, demokratiškumas, tolerancija ir teisingumas.
Vizija	Moderni, besimokanti, atvira kaitai ir aplinkai švietimo pagalbos institucija.
Misija	Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba - Marijampolės savivaldybės biudžetinė pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai įstaiga teikianti prieinamą, profesionalią, atitinkančią klientų poreikius švietimo pagalbą.

Situacijos analizė

Išorinės aplinkos analizė:

Politiniai-teisiniai veiksniai. Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Tarnybos nuostatais, Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos nuostatais, Marijampolės savivaldybės tarybos 2018 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-224 „Dėl specialiosios tikslinės dotacijos mokymo lėšų dalies, tenkančios savivaldybei, apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ įteisinama galimybė mokykloms pirkti švietimo pagalbos specialistų paslaugas tuomet, kai nėra galimybės mokykloje steigti reikiamo specialisto pareigybės etato (arba jo dalies). Tarnyba yra nuolatinių iššūkių ir pokyčių situacijose, įsigalioję nauji teisės aktai įgalina Tarnybą priimti ir integruoti naujoves, peržiūrėti savo veiklos prioritetus ir paslaugas.

Ekonominiai veiksniai. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas ir jį lydintys teisės aktai reglamentuoja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą ir pagalbą jiems teikimą.

Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba – asignavimų valdytoja. Mokinio krepšelio metodika garantuoja tam tikrą tarnybos materialinį stabilumą. Mažėjantis Marijampolės savivaldybės biudžetas gali įtakoti tarnybos aplinkos lėšų finansavimą. Tarnyboje dirbama pagal patvirtintą apskaitos politiką.

Įgyvendintos ES teikiamos paramos programos ir projektai suteikia tarnybai galimybę gauti papildomų finansinių ir intelektinių išteklių.

Socialiniai veiksniai. Nedarbo augimas sukėlė emigraciją, o vaikai, patyrę išsiskyrimą su tėvais, savaime yra rizikos grupės vaikai. Todėl daugėja problemiškų šeimų ir rizikos grupės vaikų skaičius. Tai kelia naujus iššūkius švietimo sistemai, sprendžiant specifines šių vaikų ugdymo problemas.

Nuolat didėjantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius skatina pedagoginę psichologinę tarnybą ir mokyklas koreguoti savo veiklos kryptis. Trūksta švietimo pagalbos specialistų mokyklose. Sunku pritraukti dirbti Tarnyboje kvalifikuotus specialistus turinčius patirtį, tinkamas kompetencijas dėl didesnio Tarnybų specialistų darbo krūvio (lyginant su mokyklomis).

Technologiniai veiksniai. Plintančios informacinės komunikacinės technologijos (IKT) keičia mokymo/mokymosi sampratą, sudaro prielaidas mokytis visą gyvenimą. IKT užtikrina geresnį bendravimą, bendradarbiavimą, partnerių paiešką, padeda greičiau rasti reikalingą informaciją, dalyvauti įvairiuose projektuose.

Visi tarnybos specialistai geba naudotis kompiuteriais, konsultuoja klientus. Tarnyboje įdiegta

vieninga informacinė sistema, tarnybos darbuotojai pildo dokumentus elektroninėje laikmenoje. Tarnyba turi sukūrusi savo internetinį puslapį, darbuotojai patys jį administruoja.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra. Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba yra biudžetinė Marijampolės savivaldybės pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai įstaiga, turinti juridinio asmens teises.

Tarnybai vadovauja direktorius. Specialistus, aptarnaujantį personalą priima į darbą ir atleidžia iš jo tarnybos direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Žmogiškieji ištekliai. Tarnyboje patvirtinti 9 etatai (vakuojantys 2,85 etatai). Iš jų 7,75 etato finansuojami iš mokymo lėšų ir 1,25 etato iš biudžeto lėšų.

Tarnybos specialistai dirba pagal savo kvalifikaciją ir išsilavinimą.

Planavimo sistema. Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba savo veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį veiklos planą, metinį veiklos planą. Finansinę ir ūkinę veiklą tarnyba planuoja rengdama mokymo lėšų, biudžeto ir paramos lėšų panaudojimo sąmatas.

Finansiniai ištekliai. Tarnyba patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja jai Marijampolės savivaldybės tarybos patikėtu turtu, finansiniais ištekliais, inventoriumi bei mokymo priemonėmis, reikalingomis nustatytai veiklai vykdyti, panaudos būdu naudojasi valstybine žeme. Turtas gali būti pirktas už Tarnybos lėšas, dovanotas ar įgytas kitu teisėtu būdu teisės aktų nustatyta tvarka.

Tarnyba yra išlaikoma iš savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų. Lėšas naudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą.

Tarnyba gali gauti lėšų, kurios gali būti fizinių ir juridinių asmenų parama, tikslinei paskirčiai skiriamos lėšos, savanoriški asmenų, organizacijų ir įmonių įnašai, užsienio valstybių, organizacijų bei piliečių aukojamos lėšos ir materialinės vertybės.

Finansinės operacijos ir buhalterinė apskaita atliekama vykdoma pagal buhalterijos apskaitos reikalavimus ir vadovaujantis įstatymais.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Marijampolės savivaldybės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje kompiuterizuotos visų darbuotojų darbo vietos. Kompiuteriai sujungti į vieną tinklą. Visas veiklos dokumentavimas atliekamas kompiuteriais. Visose darbo vietose įdiegtas spartus interneto ryšys. Tarnyba turi sukūrusi savo internetinį puslapį (www.marijampoleppt.lt) ir sistemingai jį administruoja.

Tarnyba bendradarbiauja su Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Marijampolės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi, Nacionaline švietimo agentūra, kitų savivaldybių pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centru, Marijampolės, Kalvarijos savivaldybių mokyklomis, Paramos vaikams centru, Marijampolės VŠĮ PSPC (pirminės sveikatos priežiūros centras), nevyriausybiniams bei kitoms vaikais besirūpinančioms organizacijomis.

Vidaus darbo kontrolė. Tarnybos nuostatuose numatytų funkcijų atlikimą ir finansinę veiklą vykdo direktorius. Tvarkant finansus vadovaujamosi apskaitos politikos dokumentais, yra paskirti atsakingi asmenys.

Tarnybos veiklą koordinuoja Marijampolės savivaldybės administracija.

Tarnybos finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba bei Marijampolės savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba.

Vidaus kontrolės sistemoje - pasitarimai, sistemingas dokumentacijos tikrinimas. Rengiamos kasmetinės specialistų, vadovo veiklos ataskaitos, vyksta metinės veiklos vertinimas darbuotojams pagal patvirtintus teisės aktus.

SSGG (stiprybių, silpnųjų, galimybių ir grėsmių) analizė:

Stiprybės.

1. Tarnybos specialistų veiklos profesionalumas, aukšta kvalifikacija, daugiamečių praktinio

<p>darbo patirtis.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Kryptingas tarnybos veiklos planavimas ir veiksmingas komandinis darbas. 3. Profesionalus tarnybos specialistų darbas įvertinant vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, nustatant sutrikimų grupes ir teikiant rekomendacijas dėl švietimo pagalbos. 4. Tarnyboje vyrauja geras mikroklimatas, kolektyvas draugiškas, geranoriškas, atviras naujovėms. 5. Sudarytos sąlygos darbuotojų profesiniam tobulėjimui. 6. Tarnybos specialistai aprūpinti darbui reikalingomis priemonėmis. 7. Glaudūs, sistemingi ir į problemų sprendimą orientuoti ryšiai su ugdymo įstaigų vadovais, švietimo pagalbos specialistais. 8. Racionalus išteklių panaudojimas.
<p>Silpnybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kasmet daugėja sutrikimų turinčių vaikų skaičius, kuriems reikia nustatyti specialiuosius ugdymosi poreikius, į Tarnybą kreipiasi vis sudėtingesnių sutrikimų (tarp jų ir įvairiapusių raidos sutrikimą) turintys vaikai. Tokie atvejai reikalauja ypatingai aukštos Tarnybos specialistų kvalifikacijos ir žinių nustatant diagnozę, ieškant efektyvių švietimo pagalbos būdų. 2. Atlikus mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimus ir tarnybos vadovui skyrus specialųjį ugdymąsi kompleksiskai teikiamos pagalbos veiksmingumas mokyklose nėra pakankamai užtikrinamas (mokyklose trūksta švietimo pagalbos specialistų). Tai mažina specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo veiklos prasmingumą ir didina ugdymosi nesėkmes patiriančių mokinių skaičių, mokinių tėvų nepasitenkinimą švietimo pagalba mokyklose. 3. Nėra vieningos sistemos, metodikų teikiant pagalbą vaikams, turintiems įvairiapusių raidos sutrikimų. Nėra vertinimo metodikų vertinant vaikus iki 6 metų.
<p>Galimybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Palanki Lietuvoje veikianti įstatyminė bazė, reglamentuojanti specialųjį ugdymą. 2. Dalyvauti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir ES struktūrinių fondų nacionaliniuose projektuose pritraukiant papildomų finansinių ir intelektualinių išteklių. 3. Pritraukti papildomų finansinių išteklių teikiant psichologinės, specialiosios pedagoginės, socialinės pedagoginės pagalbos paslaugas švietimo įstaigose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų. 4. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir naujų kompetencijų įgijimas.
<p>Grėsmės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Švietimo pagalbos specialistų trūkumas mokyklose. 2. Sunku pritraukti dirbti Tarnyboje kvalifikuotus specialistus turinčius patirtį, tinkamas kompetencijas dėl didesnio Tarnybų specialistų darbo krūvio (lyginant su mokyklomis). 3. Augantis didelių elgesio sutrikimų turinčių vaikų skaičius mokyklose ir visų pusių (tėvų, mokytojų, mokyklos vadovų) nepasitenkinimas, aštrėjantys konfliktai, susipriešinimas.

<p>Strateginio tikslo pavadinimas: Efektyvinti metodinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, vaikams ir tėvams (globėjams).</p>	<p>Kodas 01</p>
<p>Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os): Veiksmingos pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo programa.</p>	

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
VEIKSMINGOS PEDAGOGINĖS, PSICHOLOGINĖS, MEDICININĖS IR SOCIALINĖS
PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO PROGRAMOS APRAŠYMAS**

Biudžetiniai metai	2021-ieji metai.
Asignavimų valdytojas, kodas	Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba, 151494178
Vykdytojas, kodas	Marijampolės savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba, 151494178

Programos pavadinimas	Veiksmingos pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo programa.	Kodas	01
------------------------------	--	--------------	----

Programos parengimo argumentai	Programa parengta, siekiant teikti kokybiškas pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos paslaugas.		
Ilgalaikis prioritetas (pagal PSP)	Sumani ir saugi visuomenė.	Kodas	01
Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas	Efektyvinti metodinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, vaikams ir tėvams (globėjams).	Kodas	01

Programos tikslas	Didinti švietimo pagalbos prieinamumą ir veiksmingumą mokiniams, ugdomiems įtraukiuoju būdu ir turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.	Kodas	01
--------------------------	--	--------------	----

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Tarnybos švietimo pagalbos specialistai teiks metodinę ir konsultacinę pagalbą pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos srityje, padės sėkmingiau spręsti įtraukiojo ugdymo problemas asmenims, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir/ar psichologinių problemų.

01.01. Uždavinys. Teikti konsultacijas švietimo įstaigų VGK, padedant sėkmingiau spręsti įtraukiojo ugdymo problemas.

Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

01.01.01. Numatyti ir organizuoti mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimus.

01.01.02. Rekomenduoti ugdymo programas, metodų pritaikymą, mokymosi strategijas, priemonių pasirinkimą ir švietimo pagalbos teikimą.

01.01.03. Tobulinti komandinio darbo kokybę, bendradarbiauti ir organizuoti susitikimus su mokyklų VGK po mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimų.

01.01.01.01. Rezultato kriterijai:

01.01.01.01.01. Atlikta 2% daugiau mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimų.

01.01.01.01.02. 5% padidės švietimo pagalbos prieinamumas specialiųjų poreikių ir psichologinių problemų turintiems vaikams.

01.01.01.01.03. 5% padidės tėvų ir mokytojų, palankiai vertinančių specialistų teikiamų paslaugų kokybę.

Programos tikslas	Teikti kokybiškas paslaugas mokykloms, tėvams (globėjams).	Kodas	02
--------------------------	--	--------------	----

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo plėtojimas teikiant specializuotą konsultacinę, švietimo pagalbą mokyklų bendruomenėms ir tėvams, auginantiems

specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus.

02.01. Uždavinys. Gerinti tarnybos veiklos organizavimo kokybę.

Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

02.01.01. Organizuoti veiklą pagal įstaigos funkcijas ir veiklos programas.

02.01.02. Užtikrinti stabilų, racionalų įstaigos finansinės ir ūkinės veiklos vykdymą.

02.01.01.01. Rezultato kriterijai:

02.01.01.01.01. Darbuotojams garantuotas darbo užmokestis.

02.02. Uždavinys. Stiprinti metodinę pagalbą mokykloms, organizuojančioms vaikų ugdymo procesą.

Uždaviniui įgyvendinti numatytos priemonės:

02.02.01. Plėsti bendradarbiavimą tarp švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros institucijų, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo.

02.02.02. Organizuoti seminarus, konsultacijas, metodines dienas mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams.

02.02.03. Vykdyti pedagogų mokymus.

02.02.01.01. Rezultato kriterijai:

02.02.01.01.01. Padidės 2% informacinė, metodinė, konsultacinė pagalba mokytojams, specialistams, tėvams (globėjams).

02.02.01.01.02. Padidės 4% tėvų ir mokytojų, palankiai vertinančių specialistų teikiamų paslaugų kokybę.

02.02.01.01.03. 5% daugiau kartų teikta švietimo pagalba vaikams ir jų tėvams.

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas: Bus gerinama švietimo pagalbos kokybė ir prieinamumas specialiojo ugdymo srityje mokykloms, vaikams, tėvams (globėjams).

Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai: Programa finansuojama iš Marijampolės savivaldybės biudžeto, valstybinės specialiosios tikslinės dotacijos, tėvų ir rėmėjų labdaros, 2 proc. pajamų mokesčio paramos, įstaigos pajamų lėšų.

Marijampolės savivaldybės plėtros iki 2021 metų strateginio plano dalys, susijusios su vykdoma programa:

01.01. Tikslas. Padidinti savivaldybės švietimo įstaigų paslaugų kokybę ir prieinamumą.

01.01.01. Uždavinys. Modernizuoti savivaldybės švietimo įstaigų infrastruktūrą ir vykdomą ugdymą.