



## MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, Bažnyčios g. 19, LT- 68298 Marijampolė.  
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre, kodas 151494178.  
Tarnybos duomenys: tel. (8 343) 50472, faks. (8 343) 50472, el. p. [tarnybamarijampole@gmail.com](mailto:tarnybamarijampole@gmail.com)

---

Marijampolės savivaldybės tarybai

### 2021-ŪJŪ METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-23 Nr. 2-38 (1.5E)  
Marijampolė

#### I SKYRIUS VADOVO ŽODIS

Marijampolės savivaldybės pedagoginei psichologinei tarnybai 2021 m. buvo išskirtini tuo, kad nuo kovo mėnesio paskirtam naujam direktoriui pradėjus vykdyti funkcijas, įstaigoje teko naujai suformuoti specialistų komandą ir įstaigos veikla pilna apimtimi pradėta vykdyti tik nuo balandžio mėnesio. Išsamūs įstaigos veiklos rezultatai pateikti Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos direktorės Jūratės Savaikaitienės 2021 metų vadovo veiklos ataskaitoje, 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinyje bei 2021 m. biudžeto vykdymo rinkinio ataskaitose, kurios viešinamos Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos internetinėje svetainėje [www.marijampoleppt.lt](http://www.marijampoleppt.lt).

Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2021-2023 m. strateginio veiklos ir 2021 metinio veiklos plano parengimui vadovavo ir juos tvirtino direktorė Gražina Ambrasienė.

Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos direktorė Jūratė Savaikaitienė nuo 2021 m. kovo mėnesio vadovavo 2021-2023 m. strateginio veiklos ir 2021 metinio veiklos plano įgyvendinimui.

#### II SKYRIUS INFORMACIJA APIE TARNYBOS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

Įgyvendinant Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos strateginio 2019-2021 veiklos plano strateginį tikslą – efektyvinti metodinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, vaikams ir tėvams (globėjams) tarnyba 2021 m. vykdė Veiksmingos pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo programą, kuria buvo siekiama:

1. <b>Tikslas.</b> Didinti švietimo pagalbos kokybę ir prieinamumą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.		
1.1. <b>Uždavinys.</b> Teikti konsultacijas švietimo įstaigų VGK, padedant veiksmingiau spręsti įtraukiojo ugdymo problemas.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimai.	Teikiamos švietimo pagalbos prieinamumo ir kokybės užtikrinimas.	2021 m. atlikta <b>222</b> kompleksiniai specialistų komandos vertinimai, parengti vertinimų aprašai ir išvados (iš kurių 221 kompleksinių įvertinimų atlikta nuo 2021 m. kovo mėn.).
MPPT atliktų vertinimų apžvalga ir analizė	Teikiamos švietimo pagalbos kokybė	Parengta 2020 m. ir 2021 m. tarnybos atliktų vertinimų apžvalga ir lyginamoji analizė, pateikta tarnybos internetiniame puslapyje <a href="http://www.marijampoleppt.lt/files/2020_-_2021_atliktu_vertinimu_apzvalga.pdf">http://www.marijampoleppt.lt/files/2020_-_2021_atliktu_vertinimu_apzvalga.pdf</a>
Pagalbos teikimas mokyklose, neturinčiose švietimo pagalbos specialistų	Švietimo pagalbos prieinamumas	Vestos 78 specialios pedagoginės ir 96 pogruginės, 7 grupinės bei 40 individualių logopedinių pratybų. Švietimo įstaigose, kurios neturi švietimo pagalbos specialistų, mokytojams suteiktos 136, o tėvams 142 logopedo konsultacijos.
Tarnybos didžiausio leistino pareigybių skaičiaus padidinimas, atsižvelgiant į optimalų savivaldybės vaikų skaičių Tarnybos švietimo pagalbos specialistų etatiniam krūviui.	Švietimo pagalbos prieinamumo didinimas	Tarnybos direktorės inicijuotas ir Marijampolės savivaldybės tarybos 2021-12-22 patvirtintas (sprendimo Nr. 1-307) tarnybos didžiausio leistino pareigybių skaičiaus padidinimas 2,5 etato, nustatant nuo 2022-01-01 Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos didžiausią leistiną pareigybių skaičių – <b>11,5</b> etato.
Rekomendacijos ugdymo programų, metodų pritaikymui, mokymosi strategijų, priemonių pasirinkimui ir švietimo pagalbos teikimui.	Teikiamos švietimo pagalbos kokybė	Parengtos <b>222</b> individualios SUP poreikių įvertinimo pažymos ir rašytinės rekomendacijos.
Rekomendacijos dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, lietuvių kalbos ir literatūros	Teikiamos švietimo pagalbos kokybės užtikrinimas	Parengtas ir patvirtintas Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo

įskaitos, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams, buvusiems mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.		instrukcijų pritaikymo mokiniams, buvusiems mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašas Parngtos <b>34</b> brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbos įskaitu vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo pažymos: BE-3, PUPP-31.
Pagalbos gavėjų sąrašų analizė ir derinimas.	Teikiamos švietimo pagalbos kokybės gerinimas	Išanalizuoti, pakoreguoti ir suderinti <b>34</b> Marijampolės švietimo įstaigų pagalbos gavėjų sąrašai (980 SUP turinčių mokinių duomenys)
Marijampolės savivaldybės švietimo pagalbos būklės apžvalgos	Teikiamos švietimo pagalbos prieinamumo didinimas	Surinkus, susisteminus ir statistiškai apibendrinus savivaldybės švietimo pagalbos gavėjų sąrašų duomenis, parngtos 2 Marijampolės savivaldybės švietimo pagalbos būklės apžvalgos (2020 m. ir 2021 m.), kurios publikuojamos Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos puslapyje adresu: <a href="http://www.marijampoleppt.lt/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=408&amp;Itemid=76">http://www.marijampoleppt.lt/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=408&amp;Itemid=76</a>
Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų konsultavimas	Švietimo pagalbos prieinamumo ir kokybės užtikrinimas	Tarnybos specialistai suteikė <b>278</b> individualias psichologines konsultacijas, <b>84</b> individualias socialines pedagogines konsultacijas, <b>381</b> specialiąją pedagoginę ir/ar logopedinę konsultaciją
Inicijuotas NŠA projekto „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra , I etapas“ įgyvendinimas	Socialinės pedagoginės pagalbos prieinamumas Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigose	Socialinė pedagoginė pagalba suteikta Marijampolės „Sūduvos“ gimnazijoje ir Marijampolės „Ryto“ pagrindinėje mokykloje (8 VGK posėdžiai, 3 metodiniai susirinkimai, 9 vaikų elgesio stebėjimai, 8 soc įgūdžių ugdymo užsiėmimai, <i>konsultacijos</i> : mokiniams - <b>272</b> , tėvams- <b>108</b> , pedagogams- <b>303</b> ). Atlikta 18 mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimų socialiniu pedagoginiu aspektu, dalyvauta 4 komandiniuose vertinimų rezultatų aptarimuse/konsultacijose.
Komandinės konsultacinės veiklos kokybės tobulinimas bendradarbiaujant ir organizuojant susitikimus su mokyklų VGK, po mokinių specialiųjų	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo didinimas gerinant teikiamos švietimo pagalbos kokybę	Inicijuotos, suorganizuotos ir įvykdytos <b>68</b> trišalės konsultacijos/aptarimai (mokinio SUP vertinusių PPT specialistų komandos, tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų ir/ar ugdymo įstaigų Vaiko gerovės komisijų narių)

<p>ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimų.</p>		
<p>Tarpinstitucinio veiklos planavimo ir organizavimo kokybės tobulinimas.</p>	<p>Tarpinstitucinio bendradarbiavimo didinimas gerinant teikiamos švietimo pagalbos kokybę</p>	<p>Inicijuoti ir įvykdyti <b>6</b> nuotoliniai pasitarimai su VGK pirmininkais švietimo pagalbos organizavimo, teikimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo klausimais.</p> <p>Inicijuotos <b>4</b> tarpžinybinės konsultacijos su švietimo įstaigų vadovais dėl dalyvavimo Nacionalinės švietimo agentūros vykdomame projekte „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra I etapas“</p> <p>Inicijuotos ir organizuotos <b>3</b> diskusijos apie pasirengimo įtraukčiai (įsi)vertinimo rezultatus su Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų pavaduotojais, Marijampolės metodinių būrelių pirmininkais ir Marijampolės savivaldybės metodine taryba.</p> <p>Dalyvauta 1 pasitarime su Marijampolės savivaldybės meru ir mero patarėja dėl MPPT ir Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro reorganizavimo į bendrą švietimo pagalbos įstaigą.</p> <p>Dalyvauta 1 Marijampolės savivaldybės tarybos Švietimo komiteto posėdyje, svarstant Tarnybos atlygintinų paslaugų įkainius ir viename Marijampolės savivaldybės tarybos posėdyje, pristatant atlygintinų paslaugų įkainių patvirtinimo sprendimo projektą.</p> <p>Dalyvauta <b>9</b> Marijampolės savivaldybės Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, sprendžiant švietimo pagalbos poreikio, paslaugų prieinamumo ir planavimo klausimus, skiriant mokiniams minimalios priežiūros priemones.</p> <p>Dalyvauta <b>4</b> savivaldybės švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų posėdžiuose, teikiant ekspertinę, metodinę ir konsultacinę pagalbą įstaigų bendruomenėms</p> <p>Dalyvauta <b>4</b> Marijampolės savivaldybės Tarpinstitucinės darbo grupės pasitarimuose ir viename pasitarime dėl savivaldybės švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų veiklos bei tarpinstitucinio bendradarbiavimo galimybių plėtos.</p>

		Dalyvauta <b>3</b> Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus organizuojuose vadovų pasitarimuose savivaldybės švietimo politikos ir administravimo klausimais.
		Dalyvauta <b>1</b> Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus organizuotame pasitarime „Dėl darbo grupės sudarymo įtraukties veiksmų planui savivaldybės švietimo įstaigose parengti“.
		Dalyvauta <b>2</b> Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus organizuojuose tarpinstituciniuose pasitarimuose Tarnybos veiklos organizavimo klausimais.
		Dalyvauta apskrito stalo diskusijoje, inicijuotoje Visuomenės sveikatos biuro (2021-10-22), analizuojant psichologinės pagalbos prieinamumą ir efektyvumą savivaldybės gyventojams, turintiems priklausomybių.
		Parengtos ir pasirašytos 7 dvišalės bendradarbiavimo sutartys su Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigomis.

**Tikslo įgyvendinimo rodikliai** (veiklos rezultatų kiekybinė ir kokybinė išraiška):

Nors aktyvi Tarnybos švietimo pagalbos teikimo veikla pradėta vykdyti nuo 2021 m. kovo mėn. pradžios (pasikeitus įstaigos vadovui), nuo kovo mėn. pabaigos (subūrus naują specialistų komandą ir pradėjus tiesioginę/kontaktinę švietimo pagalbos teikimo veiklą) per 2021 metus atlikta 6,22 % daugiau (2020-**209**, 2021-**222**) mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimų.

Lyginant su praėjusiais metais, 6,22 % padidėjo ir švietimo pagalbos prieinamumas mokiniams gaunant individualias išplėtotas rašytines rekomendacijas dėl specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo.

Didinant švietimo pagalbos prieinamumą, įvykdyti Tarnybos sutartiniai įsipareigojimai, teikiant pagalbą švietimo įstaigose, kuriose nėra ar nepakanka pagalbos specialistų.

Padidinus didžiausią leistiną Tarnybos pareigybių skaičių (+2,5 etato) kiekybiniu aspektu 27,78% padidintas švietimo pagalbos prieinamumas Marijampolės savivaldybės specialiųjų poreikių ir psichologinių problemų turintiems vaikams.

Taip pat švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė padidinti 41,67 %, rengiant rekomendacijas dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, lietuvių kalbos ir literatūros įskaitos, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams, buvusiems mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (2020: 20+4), (2021: 3+31).

Išanalizuotų, patikslintų ir suderintų 34 švietimo įstaigų pagalbos gavėjų sąrašų analizė įgalino parengti dvi išplėstines švietimo pagalbos būklės Marijampolės švietimo įstaigose apžvalgas (2021 ir 2020 m.).

Teikta psichologinė, specialioji pedagoginė ir socialinė pedagoginė konsultacinė ir korekcinė pagalba padėjo pedagogams gerinti ugdymo veiksmingumą, kompensuoti mokinių sunkumus, atsiradusius dėl nuotolinio ugdymo, koreguoti sutrikusias pažintines funkcijas, įveikti pandemijos sukeltas emocines ir psichologines pasekmes.

Lyginant su 2020 m. 61 atveju padaugėjo tėvų ir mokytojų, palankiai vertinančių specialistų teikiamų komandinių konsultacijų kokybę, pristatant mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo išvadas ir rekomendacijas nuotoliniu būdu.

2021 metais pradėtos vykdyti nuotolinės bei išplėtos tiesioginės tarpinstitucinio bendradarbiavimo formos (42) – pasitarimai, konsultacijos, aptarimai, posėdžiai, išplėtos nuotolinių individualių ir komandinių konsultacijų formos, 92,86 % padidino šių veiklų prieinamumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir tikslingumą.

## 2. Tikslas. Teikti kokybiškas paslaugas mokykloms, tėvams (globėjams)

### 2.1. Uždavinys. Gerinti tarnybos veiklos organizavimo kokybę

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Veikla pagal įstaigos funkcijas ir veiklos programas	Veiklos organizavimo kokybė	Nuo 2021 m. kovo mėn. iki 2022 m. sausio mėn. visiškai suformuota nauja švietimo pagalbos specialistų komanda, vykdžiusi įstaigos veiklos funkcijas ir įgyvendinusi veiklos programą (Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos etatai ir darbuotojų skaičius pateikiami 4 lentelėje).
		Tarnyboje įdiegtas bendras darbuotojų veiklos planavimo ir tarpusavio reguliavimo registras elektroniniame kalendoriuje, įgalinantis visus darbuotojus nuotoliniu būdu, realiu laiku, stebėti veiklos organizavimo pokyčius ir į juos lanksčiai reaguoti.
		Sukurta Tarnybos specialistų susirašinėjimo grupė, suteikianti galimybes spręsti aktualias problemas pokalbių ir diskusijų grupėje. Prižiūrimas ir tvarkomas Tarnybos intraneto tinklas, reguliariai atnaujinama ir prižiūrima Tarnybos internetinė svetainė.
		2021 m. pagerintas įstaigos veiklos teisinis reguliavimas. Iš 2021 m. gruodžio 31 d. galiojusių 43 įstaigos veiklą reglamentuojančių tvarkų, tvarkos aprašų ir taisyklių 22 parengtos 2021 m. nuo kovo iki 2022 m. sausio mėn. Šios krypties kiekybinius rezultatus atspindi Tarnybos veiklos reglamentavimo ir dokumentų valdymo pokyčių kiekybinė suvestinė bei lyginamoji analizė su praėjusiais metais (detalūs duomenys pateikiami 2 lentelėje).

		<p>2021 m. Tarnybos dokumentai valdomi vadovaujantis Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos dokumentų valdymo organizavimo tvarkos aprašu ir naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.</p> <p>Parengta ir išanalizuota 10 specialistų metinių veiklos ataskaitų, aptarti veiklos rezultatai, parengtos metinės veiklos savianalizės anketos.</p>																														
Mentorystė Kvalifikacijos kėlimas	Darbuotojų kvalifikacija	<p>Jaunesniems ir mažesnę patirtį turintiems specialistams metodinę konsultacinę pagalbą teikė <b>3</b> tarnybos kvalifikuoti specialistai.</p> <p>Tarnybos specialistai dalyvavo <b>64</b> kvalifikacijos kėlimo renginiuose</p>																														
Stabilus ir racionalus įstaigos finansinės ir ūkinės veiklos vykdymas	Finansinės veiklos organizavimo kokybė	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>PAJAMOS:</b></td> </tr> <tr> <td>Valstybės lėšos (mokymo lėšos)</td> <td>154700,00</td> </tr> <tr> <td>Savivaldybės biudžeto lėšos</td> <td>35000,00</td> </tr> <tr> <td>Finansavimas iš kitų šaltinių</td> <td>231,51</td> </tr> <tr> <td>Budžetinių įstaigų pajamos</td> <td>8007,99</td> </tr> <tr> <td><b>Iš viso:</b></td> <td><b>197939,50</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>PANAUDOTA:</b></td> </tr> <tr> <td>Darbo užmokestis</td> <td>170813,56</td> </tr> <tr> <td>Sodra</td> <td>2595,26</td> </tr> <tr> <td>Komunalinės paslaugos</td> <td>2063,67</td> </tr> <tr> <td>Ryšių paslaugos</td> <td>500,00</td> </tr> <tr> <td>Informacinių technologijų prekės ir paslaugos</td> <td>999,88</td> </tr> <tr> <td>Kvalifikacijos kėlimas</td> <td>1298,00</td> </tr> <tr> <td>Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</td> <td>20416,32</td> </tr> <tr> <td><b>Iš viso:</b></td> <td><b>198686,69</b></td> </tr> </table>	<b>PAJAMOS:</b>		Valstybės lėšos (mokymo lėšos)	154700,00	Savivaldybės biudžeto lėšos	35000,00	Finansavimas iš kitų šaltinių	231,51	Budžetinių įstaigų pajamos	8007,99	<b>Iš viso:</b>	<b>197939,50</b>	<b>PANAUDOTA:</b>		Darbo užmokestis	170813,56	Sodra	2595,26	Komunalinės paslaugos	2063,67	Ryšių paslaugos	500,00	Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	999,88	Kvalifikacijos kėlimas	1298,00	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	20416,32	<b>Iš viso:</b>	<b>198686,69</b>
<b>PAJAMOS:</b>																																
Valstybės lėšos (mokymo lėšos)	154700,00																															
Savivaldybės biudžeto lėšos	35000,00																															
Finansavimas iš kitų šaltinių	231,51																															
Budžetinių įstaigų pajamos	8007,99																															
<b>Iš viso:</b>	<b>197939,50</b>																															
<b>PANAUDOTA:</b>																																
Darbo užmokestis	170813,56																															
Sodra	2595,26																															
Komunalinės paslaugos	2063,67																															
Ryšių paslaugos	500,00																															
Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	999,88																															
Kvalifikacijos kėlimas	1298,00																															
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	20416,32																															
<b>Iš viso:</b>	<b>198686,69</b>																															
Ūkinės veiklos ir darbuotojų darbo sąlygų užtikrinimas	Ūkinės veiklos organizavimo kokybė	<p>Pašalinti nuotekų vamzdyno avarijų padariniai trijuose Tarnybos kabinetuose, gauta draudimo išmoka avarijos padarinių šalinimui, suremontuoti nuo avarijos nukentėję kabinetai ir viename jų įrengtas vaikų kambarys, pritaikytas ikimokyklinio amžiaus vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimui.</p>																														
Tarnybos turto inventorizacija ir dokumentų ekspertizė	Ūkinės veiklos organizavimo kokybės užtikrinimas	<p>Du kartus per metus atlikta (neplanine ir planine tvarka) pilna tarnybos turto inventorizacija ir dokumentų ekspertizė. Neplanine tvarka įvykdžius niekam <i>neperduotų</i> įstaigos veiklos dokumentų ekspertizę, atlikta jų apskaita ir perdavimas atsakingiems darbuotojams. Taip pat neplanine tvarka atlikta niekam <i>neperduoto turto</i> inventorizacija ir perdavimas.</p>																														

Darbuotojų periodinių profilaktinių tyrimo kontrolė ir priežiūra	Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas	Atsižvelgiant į ekstremalią padėtį ir rizikos veiksnius dėl COVID-19 infekcijos, reguliariai vykdyta darbuotojų periodinių profilaktinių tyrimo kontrolė ir priežiūra
Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo mokymai	Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas	Organizuoti ir įvykdyti visų įstaigos darbuotojų sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo mokymai: PT pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių.
Veiklos organizavimas	Veiklos organizavimo kokybės gerinimas	Atnaujinta Tarnybos valdymo struktūros schema, pareigybių sąrašas ir jų aprašai.

**Tikslo įgyvendinimo rodikliai** (veiklos rezultatų kokybinė išraiška):

Intensyvi ir aktyvi personalo paieškų veikla įgalino rasti reikiamus specialistus užpildant švietimo pagalbos specialistų etatinius krūvius ir per mėnesį suformuojant komandą, galinčią vykdyti visas įstaigos funkcijas.

Tarnybos veiklos organizavimo reglamentavimas padidino veiklos skaidrumą, tikslumą ir efektyvumą.

Parengtas Tarnybos vidaus kontrolės tvarkos aprašas ir nustatyta vidaus kontrolės politika įgalino atlikti vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą, analizę, nustatyti trūkumus ir juos lemiančius veiksnius.

Daugiau viešųjų pirkimų, įsigyjant įstaigai būtinas prekes ir paslaugas, vykdyta skaidriau, greičiau ir efektyviau per CPO LT.

Vykdamt racionalią įstaigos finansinę veiklą darbuotojams garantuotas darbo užmokestis.

Reguliariai įstaigoje vykdyta darbuotojų periodinių profilaktinių tyrimo kontrolė ir priežiūra bei darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų užtikrinimas, įgalino užtikrinti nepertraukiamą įstaigos veiklą, darbuotojų sveikatą, strateginio ir metinių veiklos planų įgyvendinimo programą.

Užmegzti ir išplėtoti tarpinstitucinio bendradarbiavimo ryšiai su Marijampolės savivaldybės administracija, institucijomis ir švietimo įstaigomis įgalino rezultatyviau spręsti kylančias problemas.

Lanksčios ir racionalios finansinės ūkinės veiklos organizavimas užtikrino pedagoginių darbuotojų darbo sąlygas bei kokybiškas paslaugas mokykloms ir tėvams (globėjams), vykdant ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką ir organizacinę vadybinę veiklą pagal įstaigos funkcijas.

**2.2. Uždavinys.** Stiprinti metodinę pagalbą mokykloms, organizuojančioms vaikų ugdymo procesą.

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Bendradarbiavimas tarp švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros institucijų, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo	Informacinės ir metodinės pagalbos prieinamumas	Tėvams (globėjams) suteiktos 57 informacinės konsultacijos, bendradarbiaujant su psichikos sveikatos centrais, socialinių paslaugų teikimo centrais.
Konsultavimas ir krizių valdymo pagalba	Metodinės pagalbos mokykloms prieinamumas	Suteikta pagalba valdant krizes mokyklose, vykdant debriefingą Avikilų vaiko tėviškės namų bendruomenei (1 debriefingas) ir R. Stankevičiaus progimnazijos mokiniams (1 debriefingas), teiktos konsultacijos krizių valdymo komandoms, organizuotas (1 debriefingas) R. Stankevičiaus progimnazijos pedagogams.



Bendradarbiavimas tarp švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros institucijų, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo	Metodinės pagalbos prieinamumas	Dalyvauta 2 išplėstiniuose situacijų/atvejų aptarimuose su švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijomis, atvejo vadybininkais ir švietimo pagalbos specialistais dėl mokiniams teikiamos švietimo pagalbos, tolimesnio ugdymo(si).
Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Ekspertinės konsultacinės pagalbos prieinamumas	Vestos dvi konsultacijos su VTAIT specialistais.
Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	Ekspertinės konsultacinės pagalbos prieinamumas	Dalyvauta metodiniame pasitarime su Igliaukos A. Matučio gimnazija, Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistais ir tėvais.
Tėvų švietimas	Metodinės ir šviečiamosios pagalbos prieinamumo didinimas	Dalyvauta Marijampolės savivaldybės administracijos projekte (08.4.1-ESFA-V-416-10-0002) „Kompleksinių paslaugų šeimai plėtra Marijampolės savivaldybėje”. Vesti Pozityvios tėvystės mokymai 2021-11-24/2022-01-12.
Organizuoti seminarus, konsultacijas, metodines dienas mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams.	Pedagogų bei pagalbos mokiniui specialistų švietimas	Parengtos dvi trumpalaikės vadovų, pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programos (pravesti 2 seminarai), perskaityti 4 pranešimai savivaldybės švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų nariams ir švietimo pagalbos specialistų metodinių būrelių nariams. Vestas vadovų, pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programos IV modulis: pagalbos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimo aktualijos (teisinis reglamentavimas).
Vykdyti pedagogų mokymus.	Švietimo pagalbos specialistų švietimas	Vesti mokymai psychologams. Programa „Mokykla tėvams ir auklėtojams” 2021-10-13/2021-12-08, specialiosios pedagogikos ir psichologijos žinių kurso gilinimui 4-eri mokymai.
<b>Tikslo įgyvendinimo rodikliai</b> (veiklos rezultatų kiekybinė ir kokybinė išraiška):		
<p>Įsisavinus nuotolinio darbo būdus vykdyta intensyvi informacinė, metodinė, konsultacinė pagalba mokytojams, specialistams, tėvams (globėjams), šios pagalbos prieinamumą padidino 50 % lyginant su praėjusiais metais.</p> <p>Teiktos metodinės pagalbos prieinamumas 50 % padidino tėvų ir mokytojų, palankiai vertinančių specialistų teikiamų paslaugų kokybę.</p>		

**1. lentelė.** Veiklos rezultatų kiekybinė lyginamoji analizė.

Veiklos	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo renginiuose	33	-	64

	(21 % daugiau nei 2018 m. )		(48,44% daugiau nei 2019 m. )
Įvertinti mokinių specialieji ugdymosi poreikiai pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais	242 (16 % daugiau nei 2018 m.)	209 (2,96 % daugiau nei 2018 m., 13,64 % mažiau nei 2019 m. )	222 (6,22 % daugiau nei 2020m.)
Suteiktos konsultacijos vaikams/mokiniams, tėvams, mokytojams, švietimo įstaigų vadovams, specialistams specialiosios pedagogikos, psichologijos ir socialinės pedagogikos klausimais	2713 (27 % daugiau nei 2018 m.)	2048 (3,7 % daugiau nei 2018 m., 24,51 % mažiau nei 2019 m.)	2036 (0,59 % mažiau nei 2020 m.)
Tarpinstitucinis bendradarbiavimas dalyvaujant Marijampolės savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijos ir Marijampolės savivaldybės tarpinstitucinės grupės ir švietimo įstaigų VGK posėdžiuose	8 (37,5 % daugiau nei 2018 m.)	3 (40 % mažiau nei 2018 m., 62,5 % mažiau nei 2019 m.)	42 (92,86 % daugiau nei 2020 m.)
Tarnybos švietimo pagalbos specialistų metodinė pagalba mokykloms (dalyvauti tėvų susirinkimuose, metodiniuose pasitarimuose ir kt.)	104 (25 % daugiau nei 2018 m.)	83 (6,41 % daugiau nei 2018 m., 20,19 % mažiau nei 2019 m.)	76 (8,43 % mažiau nei 2020 m.)

**2. lentelė.** Tarnybos veiklos reglamentavimo ir dokumentų valdymo pokyčių kiekybinė suvestinė bei lyginamoji analizė su praėjusiais metais

Eil. Nr.	Pavadinimas	2020 m.	2021 m.
1.	Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais	17	90
2.	Direktoriaus įsakymai personalo klausimais	36	154
3.	Direktoriaus įsakymai dėl atostogų ir komandiruočių, papildomų poilsio dienų, sutrumpinto darbo laiko	16	12
4.	Gaunamieji dokumentai	126	277
5.	Siunčiamieji dokumentai	76	98
6.	Tarnybos bendradarbiavimo sutartys		15
7.	Viešųjų, kitų pirkimų (prekių, darbų paslaugų) sutartys, prekių, darbų ir paslaugų priėmimo aktai	15	13
8.	Darbo sutartys ir jų priedai	41	104
9.	Tarnybos darbuotojų posėdžių, pasitarimų protokolai	3	26
10.	Bendros veiklos dokumentai	36	179
11.	Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo dokumentai	165	195
Iš viso :		<b>531</b>	<b>1163</b>

**3. Lentelė.** Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos finansavimas 2018 - 2021 m. ir disponuotų lėšų lyginamoji kiekybinė analizė.

Finansavimo šaltiniai	Lėšų kiekis Eur			
	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Mokymo lėšos	88100,00	122600,00	118123,00	154700,00
Steigėjo (savivaldybės biudžeto) lėšos	20100,00	27287,75	23500,00	35000,00
Įstaigos pajamų lėšos	14648,63	12537,40	5673,66	8007,99
1,2 % paramos lėšos	200,64	241,30	258,61	231,51

**Veiklos rezultatai:** 2021 m. Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos rodikliai viršijo planuotus 2021 m. veiklos plano rezultatus, tikslai ir uždaviniai pasiekti pilnai. Kryptingai ir rezultatyviai įgyvendintas Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos strateginio 2019-2021 veiklos tikslas – efektyvinti metodinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, vaikams ir tėvams (globėjams).

### III SKYRIUS KITA INFORMACIJA

**4. lentelė.** Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos etatai, darbuotojų skaičius.

Pareigybės pavadinimas	Etatų skaičius iki 2021-12-21	Darbuotojų skaičius iki 2021-12-22	Etatų skaičius nuo 2021-12-22	Darbuotojų skaičius nuo 2021-12-22
Direktorius	1,0	1	1,0	1
Psichologas	1,55	3	2,75	3
Specialusis pedagogas	2,0	4	2,0	4
Logopedas	1,0	2	2,0	3
Socialinis pedagogas	1,75	3	2,25	3
Kiti darbuotojai:	1,7	4	1,5	4
Iš viso:	9,00	17	11,5	18

#### Planuojami veiklos pokyčiai ir rizikos

1. Planuojami pokyčiai:

- Sudaryti sąlygas naujai pradėjusiems dirbti specialistams įgyti reikiamą kvalifikaciją;
- Sukurti aplinką ikimokyklinio amžiaus vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimui;
- Dalyvauti parengiant ir įgyvendinant Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų pasirengimo įtraukčiai veiksmų planą;
- Inicijuoti teminę konsultacinę metodinę pagalbą ankstyvosios intervencijos ir pagalbos šeimai klausimais ikimokyklinio ugdymo švietimo įstaigoms;

2. Rizikos:

- Nenugalima jėga (force majeure).
- Prioritetinių darbų pasikeitimas.

- Žmogiškasis faktorius (nedarbingumas).

Tarnybos direktorė

Jūratė Savaikaitienė