

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022 METŲ PROGRAMOS VYKDYMO
ATASKAITA

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymas
1.	Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos interneto puslapyje paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos priemonių planą, ataskaitą apie programos įvykdymą	2022-02-28 Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau Tarnyba) direktoriaus V-19 įsakymu patvirtinti ir Tarnybos medijose, www.marijampoleppt.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“, paskelbti korupcijos prevencijos programa ir jos priemonių planas 2022-02-25 apie programos įvykdymą pateikta ataskaita Marijampolės savivaldybės merui
2.	Paskirti asmenų įgaliotų vykdyti norminių teisės aktų projektų poveikio korupcijos mastui atlikimą atsiradus reikmei	Reikmės neatsirado
3.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą atsiradus reikmei, supažindinti tarnybos darbuotojus su programos bei jos priemonių plano atnaujinimu.	2022 m. buvo peržiūrėti, atnaujinti ir patvirtinti Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas (žiūrėti į eil. nr. 1), tarnybos darbuotojai supažindinti darbuotojų pasitarime (fiksuojuama protokoluose)
4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą	Tarnybos viešųjų pirkimų sutartys skelbiamos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPIS) 2022 m. viešųjų pirkimų srityje atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas. Viešųjų pirkimų ataskaita pateikta Tarnybos medijose www.marijampoleppt.lt skiltyje „Administracinė informacija“ – Viešieji pirkimai
5.	Informuoti tarnybos darbuotojus apie metinį biudžetą, surinktas biudžetines įstaigos pajamas ir jų panaudojimą	Apie metinį biudžetą, surinktas biudžetines įstaigos pajamas ir jų panaudojimą tarnybos darbuotojai informuoti 2022 m. pabaigoje pristatant Tarnybos veiklos ataskaitą bei pagal reikmę primenama darbuotojų pasitarimuose (fiksuojuama protokoluose)
6.	Skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas pedagoginėje psichologinėje tarnyboje	Informaciją apie laisvas darbo vietas skelbiama nuolat Tarnybos medijose www.marijampoleppt.lt skiltyje „Administracinė informacija“ – Laisvos vietos
7.	Skaidriai vykdyti specialistų, darbuotojų priėmimą ir atleidimą iš darbo	Specialistų, darbuotojų priėmimo ir atleidimo iš darbo skaidrumą užtikrina vadovavimasis 2022-09-07 Tarnybos direktoriaus V-82 įsakymu patvirtintomis darbo tvarkos taisyklėmis ir 2021-04-30 Tarnybos direktoriaus V-34 įsakymu patvirtintu pareigybių sarašo, valdymo struktūros

		schemos, darbuotojų pareigybių aprašymu, Darbo kodeksas, bei 2022-10-03 Tarnybos direktoriaus V-94 įsakymu paskirto darbuotojų patikėtinio stebėsenos ir kontrolės funkcijų vykdymo
8.	Kontroliuoti pedagoginės psichologinės tarnybos gautos paramos panaudojimą	Gauta parama panaudojama kontroliuojama vadovaujantis 2021-04-20 Tarnybos direktoriaus V-26 įsakymu patvirtintomis Marijampolės savivaldybės pedagoginės pedagoginės tarnybos vardu gautos paramos priėmimo, apskaitos, skirstymo ir naudojimo taisyklėmis
9.	Darbuotojų pasitarimuose aptarti konfidencialios informacijos naudojimą, kitus galimus korupcijos pasireiškimo atvejus ir prevencijos galimybes, galinčias užkirsti kelią jų atsiradimui.	Darbuotojų pasitarimuose aptartas konfidencialios informacijos naudojimas, kiti galimi korupcijos pasireiškimo atvejai ir prevencijos galimybės, galinčios užkirsti kelią jų atsiradimui (fiksuojama protokoluose)
10.	Atlikti veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą	2022 m. III ketvirtyje tarnyboje atliktas veiklos sričių atitikties Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytiems kriterijams nustatymas. Nustatyta tarnybos veiklos sritis, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė – viešieji pirkimai. Vertinimo metu rizikos veiksniai nenustatyti Duomenys paskelbti Tarnybos medijose www.marijampoleppt.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“
11.	Skatinti darbuotojus dalyvauti paskaitose, seminaruose, mokymuose antikorpucijos tema	Tarnybos darbuotojai sėkmingai užbaigę mokymus tema „Korupcijos samprata“ Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos e.mokymo platformoje bei gavę sertifikatus
12.	Užtikrinti, kad paslaugų gavėjai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie teikiamų paslaugų prieinamumą, kokybę, darbuotojų elgesį.	Paslaugų gavėjai turi galimybę pareikšti savo nuomonę apie teikiamų paslaugų prieinamumą, kokybę, darbuotojų elgesį Tarnybos medijose www.marijampoleppt.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“, skiltyje „Administracinė informacija“ – Smurto ir priekabiavimo prevencija (anoniminė pranešimo anketa) bei rašyti laišką el.p. tarnybamarijampole@gmail.com

Socialinė pedagogė, atsakinga už
Marijampolės savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos
korupcija atsparios aplinkos kūrimą

Inga Juškauskaitė